

ТИТУЛЬНИЙ АРКУШ

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор

Навоян Самвел Альбертович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ"
1.2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	31831117
1.4. Місцезнаходження	Україна, Запорізька область, д/н, м. Запоріжжя, 69008, вул. Зейська, буд. 3
1.5. Міжміський код та телефон, факс	(061) 236-22-24, (061) 236-22-25
1.6. Електронна поштова адреса емітента	esnab@ukr.net

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	17.04.2013		
	(дата)		
2.2. Річна інформація опублікована у			
78(1582), бюлетень "Відомості НКЦПФР"	23.04.2013		
(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)		
2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	www.esnab.com.ua	22.04.2013	
	(адреса сторінки)	в мережі Інтернет	(дата)

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента:	
а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента	X
б) інформація про державну реєстрацію емітента	X
в) банки, що обслуговують емітента	X
г) основні види діяльності	X
ґ) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств	
е) інформація про рейтингове агентство	
є) інформація про органи управління емітента	
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці	
4. Інформація про посадових осіб емітента:	
а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	
6. Інформація про загальні збори акціонерів	
7. Інформація про дивіденди	
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
9. Відомості про цінні папери емітента:	
а) інформація про випуски акцій емітента	X
б) інформація про облігації емітента	
в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
г) інформація про похідні цінні папери	
ґ) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів	
10. Опис бізнесу	
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
в) інформація про зобов'язання емітента	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
ґ) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів	
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
14. Інформація про стан корпоративного управління	
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
ґ) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
20. Основні відомості про ФОН	

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
24. Правила ФОН	
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)	X
27. Аудиторський висновок	X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
30. Примітки	
<p>Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств. "Інформація про органи управління емітента" не заповнювалась тому, що емітент є акціонерним товариством. Послугами рейтингових агентств не користувалися. Облігації (будь-яких видів), іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися. Гарантії третіх осіб при випуску боргових цінних паперів не надавалися. Товариство не має зобов'язань за облигаціями, іпотечними та іншими цінними паперами, сертифікатами ФОН та фінансовими інвестиціями в корпоративні права. Іпотечне покриття відсутнє. Іпотечні сертифікати не розміщувалися. Реєстр іпотечних активів відсутній. Сертифікати ФОН не розміщувалися. Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній в зв'язку з тим, що цільові облигації, виконання зобов'язань за якими забезпечено об'єктами нерухомості, товариством не розміщувалися. Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитним договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, не було. У товариства немає кодексу (принципів, правил) корпоративного управління, тому в розділі "Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління" не вказана дата його прийняття. Фактів викупу власних акцій за звітний період не було. Емітент не складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів. Замовлених та/або виданих сертифікатів протягом звітного періоду не було. Товариство не є фінансовою установою, тому Звіт про корпоративне управління не заповнюється. "Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)", "Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці", "Інформація про дивіденди", "Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент", "Опис бізнесу" не надаються, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (відповідно до п. 1.2 Глави 2 Розділу V Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням ДКЦПФР №1591 від 19.12.2006). Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що вид діяльності емітента не класифікується як переробна, добувна, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.</p>	

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ"
3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)	АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ"
3.1.3. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
3.1.4. Поштовий індекс	69008
3.1.5. Область, район	Запорізька область, д/н
3.1.6. Населений пункт	м. Запоріжжя
3.1.7. Вулиця, будинок	вул. Зейська, буд.3

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	ААВ 497944
3.2.2. Дата державної реєстрації	07.02.2002
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	Виконавчий комітет Запорізької міської ради
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	792000
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	792000

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Банк Фінанси та Кредит", філія ЗРУ
3.3.2. МФО банку	313731
3.3.3. Поточний рахунок	26007018080980
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "Банк Фінанси та Кредит", філія ЗРУ
3.3.5. МФО банку	313731
3.3.6. Поточний рахунок	26008018080978

3.4. Основні види діяльності

Код за КВЕД	Найменування
46.69	Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням
46.90	Неспеціалізована оптова торгівля
49.41	Вантажний автомобільний транспорт

3.5. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом	Серія АВ № 543761	22.06.2010	Головна державна інспекція на автомобільному транспорті Міністерства транспорту та зв'язку України	09.09.2013
Опис: Товариство збирається продовжувати термін дії даної ліцензії.				

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада	Генеральний директор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Горлов Леонід Володимирович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
6.1.4. Рік народження**	1960
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	11
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ЗАТ "ТБ "Електроснаб", Голова правління
6.1.8. Опис	<p>Повноваження: ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР є одноосібним виконавчим органом АТ та здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор вправі без довіреності діяти від імені АТ, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Генеральний директор: а) здійснює поточне керівництво Товариством; б) затверджує штатний розклад Товариства; в) приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, накладає на них стягнення, передбачені чинним законодавством України; г) приймає рішення про відрядження працівників Товариства, у тому числі й за межі України; д) видає накази та розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Товариства; е) розпоряджається майном Товариства з урахуванням обмежень, встановлених в Статуті Товариства; ж) приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства; з) визначає організаційну структуру Товариства; і) визначення умов оплати праці працівників Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв; ї) без доручення діє від імені Товариства, представляє його інтереси в усіх установах, підприємствах, організаціях, органах влади та управління, а також у взаємовідносинах з фізичними та юридичними особами як на території України, так і за її межами, підписує договори, інші документи, у тому числі векселя, від імені Товариства; к) видає довіреності на представництво інтересів Товариства відповідно до власної компетенції; л) укладає правочини від імені Товариства з урахуванням власної компетенції та обмежень, встановлених в Статуті Товариства; м) здійснює інші дії та вирішує питання, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.</p> <p>Обов'язки: - на вимогу органів та посадових осіб Товариства надавати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства; - діяти в інтересах Товариства; - керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства; виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів. Розмір виплаченої посадовій особі у 2012 році винагороди 29,5 тис.грн., в натуральній формі винагороду не отримував. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було. непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини немає. Стаж керівної роботи 11 років. Перелік попередніх посад: майстер, старший майстер, заст. секретаря к/к, секретар к/к, начальник бюро т/к, старший майстер, водій-експедитор, інструктор зі спорту, начальник виробництва, начальник відділу маркетингу, комерційний директор, директор, генеральний директор, голова правління. Обіймає посади: 1) - комерційний директор, інженер служби ОП ТОВ "Склад-Торгівельний Будинок", місцезнаходження: 69008, м.Запоріжжя, вул.Зейська, 3; 2) генеральний директор ТОВ "Запорізький завод електричних машин", місцезнаходження: 69008, м.Запоріжжя, вул.Зейська, 3. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.</p>

6.1.1. Посада	Ревізор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Зубко Ірина Михайлівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
6.1.4. Рік народження**	1966
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	7
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Склад-Торгівельний Будинок", головний бухгалтер
6.1.8. Опис	<p>Повноваження: РЕВІЗОР - орган Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізор має право: - вносити пропозиції до Порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів; - бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань Порядку денного з правом дорадчого голосу; - брати участь у засіданнях Наглядової ради та виконавчого органу у випадках, передбачених Законом України Про акціонерні товариства, Статутом або внутрішніми положеннями Товариства. Обов'язки: - підтверджувати достовірність даних, що містяться у звітах та інших фінансових документів або встановлювати факт їх недостовірності; - інформувати наглядову раду та виконавчий орган про виявлені факти порушення встановленого законодавством порядку ведення бухгалтерської звітності та здійснення фінансово-господарської діяльності; - вимагати позачергового скликання загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами; - дотримуватися встановленого в Товаристві режиму конфіденційної таємниці відносно документів, доступ до яких вони мають в силу виконання своїх функцій; - здійснювати інші дії, передбачені Статутом та чинним законодавством. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Винагороду, в т.ч.в натуральній формі, за виконання обов'язків ревізора у 2012 році не отримувала. Змін у персональному складі щодо посадової особи у звітному періоді не було. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж керівної роботи 7 років. Перелік попередніх посад: молодший продавець, контролер 3 розр., диспетчер, бухгалтер-касир, головний бухгалтер. Обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ „Склад-Торгівельний Будинок”, м.Запоріжжя, вул.Зейська, 3. Посадова особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.</p>

6.1.1. Посада	Член наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Чернега Костянтин Леонідович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
6.1.4. Рік народження**	1981
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	10
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ «ТЦЦСМ «Запоріжжяротехпостач», заступник директора
6.1.8. Опис	<p>Повноваження: НАГЛЯДОВА РАДА АТ є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, чинним законодавством України, а також переданих на вирішення наглядової ради вищим органом Товариства. Член наглядової ради має право: 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства,</p>

	отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства; 2) вимагати скликання засідання наглядової ради Товариства; 3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства; 4) отримувати справедливу винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради. Обов'язки: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах акціонерів Товариства та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) своєчасно надавати загальним зборам акціонерів, наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Винагороду, в т.ч. в натуральній формі, за роботу в наглядовій раді у 2012 році не отримував. Непогоашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Стаж керівної роботи 10 років. Перелік попередніх посад: заступник директора, директор. Обіймає посади: директор ТОВ «Склад – Торгівельний Булинок», м.Запоріжжя, вул.Зейська, 3; - директор з ЗЕД АТ «ТБ «Електроснаб», м.Запоріжжя, вул.Зейська, 3. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Зміни у персональному складі щодо особи: 16.03.2012р. Загальними зборами акціонерів звільнено з посади члена наглядової ради Анзіна Олександра Анатолійовича, на цю посаду призначено Чернегу Костянтина Леонідовича.
--	---

6.1.1. Посада	Голова наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Навоян Самвел Альбертович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
6.1.4. Рік народження**	1973
6.1.5. Освіта**	вища
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**	11
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ЗАТ "ТБ "Електроснаб", керівник відділу електрообладнання
6.1.8. Опис	Повноваження: НАГЛЯДОВА РАДА АТ є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, чинним законодавством України, а також переданих на вирішення наглядової ради вищим органом Товариства. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду. Голова наглядової ради, як і інші члени наглядової ради, має право: 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства; 2) вимагати скликання засідання наглядової ради Товариства; 3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства; 4) отримувати справедливу винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради. Обов'язки: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті загальними зборами акціонерів та наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у загальних зборах акціонерів, засіданнях наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у загальних зборах акціонерів Товариства та засіданнях наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) своєчасно надавати

Член наглядової ради	Чернега Костянтин Леонідович	д/н, д/н, д/н	д/н	0	0	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Навоян Самвел Альбертович	д/н, д/н, д/н	д/н	1650	50	1650	0	0	0
Ревізор	Зубко Ірина Михайлівна	д/н, д/н, д/н	д/н	0	0	0	0	0	0
Генеральний директор	Горлов Леонід Володимирович	д/н, д/н, д/н	д/н	1650	50	1650	0	0	0
головний бухгалтер	Чорна Олена Миколаївна	д/н, д/н, д/н	д/н	0	0	0	0	0	0
Усього				3300	100	3300	0	0	0

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Навоян Самвел Альбертович	д/н, д/н, д/н	д/н	1650	50	1650	0	0	0	
Горлов Леонід Володимирович	д/н, д/н, д/н	д/н	1650	50	1650	0	0	0	
Усього			3300	100	3300	0	0	0	

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	16.03.2012	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання голови, секретаря та лічильної комісії зборів, затвердження регламенту зборів. Розгляд звіту Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік та його затвердження. Розгляд звіту Наглядової ради за 2011 рік та його затвердження. Розгляд звіту та висновків ревізора за 2011 рік та їх затвердження. Затвердження річного звіту Товариства за 2011 рік. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2011р. Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, та надання повноважень на укладання таких правочинів. Затвердження значних правочинів, вчинених протягом 2011 року та першого кварталу 2012 року. Прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради Товариства. Обрання членів наглядової ради Товариства, затвердження умов договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди. Обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів. <p>Осіб, що подавали пропозиції до переліку питань до порядку денного, не було. Ініціатором проведення зборів була наглядова рада Товариства.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрати Головою зборів Навоян С.А. Секретарем зборів Волнову Ю.М. Лічильну комісію обрати у складі: Голова лічильної комісії Чорна О.М., член 	

	<p>лічильної комісії Ашихман Ю.А. Затвердити наступний регламент загальних зборів: Виступи по питаннях порядку денного - до 20 хв.; запитання, довідки доповідачам - до 15 хв.; збори провести без перерви.</p> <p>2. Затвердити звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік.</p> <p>3. Затвердити звіт Наглядової ради за 2011 рік.</p> <p>4. Затвердити звіт та висновки ревізора за 2011 рік.</p> <p>5. Затвердити річний звіт за 2011 рік.</p> <p>6. Затвердити наступний порядок розподілу прибутку: 486,4 тис. грн. направити на поповнення обігових коштів.</p> <p>7. Попередньо схвалити наступні можливі правочини, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення: 1) закупівля товарів, робіт, послуг (сукупна гранична вартість до 50 млн. грн.). 2) реалізація товарів, робіт, послуг (сукупна гранична вартість до 70 млн. грн.). Уповноважити здійснювати дії щодо забезпечення укладання та підписання таких правочинів Генерального директора Товариства.</p> <p>8. Затвердити значні правочини, вчинені Генеральним директором Товариства, протягом 2011 року – 1 кварталу 2012 року.</p> <p>9. Припинити повноваження членів наглядової ради Товариства.</p> <p>10. Обрати членами наглядової ради 2 осіб з запропонованих кандидатур: Навояна С.А., Чернегу К.Л. Затвердити умови договорів, що укладатимуться з членами наглядової ради. Винагороду членам наглядової ради не сплачувати. Уповноважити на підписання договорів з членами наглядової ради — Генерального директора Товариства.</p>
--	--

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номіналь на вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номіналь на вартість (грн.)	Частка у статутном у капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.07.2010	125/08/1/10	Запорізьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000077341	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	240	3300	792000	100

Акції Товариства не торгуються на організаційно оформлених внутрішніх та зовнішніх ринках. Перехід права власності на акції відбувається згідно з законодавством України з урахуванням особливостей щодо переходу права власності на акції приватних акціонерних товариств. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткової емісії не здійснювали, рішення щодо додаткової емісії акцій не приймалося. Дострокового погашення не було.

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	446.8	71.3	0	0	446.8	71.3
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	446.8	71.3	0	0	446.8	71.3
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	6.3	12.3	422.7	285.9	429	298.2
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	6.3	12.3	0	0	6.3	12.3
транспортні засоби	0	0	422.7	285.9	422.7	285.9
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	453.1	83.6	422.7	285.9	875.8	369.5
Опис	Терміни використання ОЗ (за основними групами): Будівлі та споруди -30 років; Машини та обладнання -5 років або 2 роки; Транспортні засоби 10 років; Інші (інструменти, прилади, інвентар, меблі та інше) 4 роки або 12 років; МНМА -1 рік. Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Первісна вартість основних засобів на початок звітнього періоду 1545,4 тис.грн., на кінець звітнього періоду 141,0 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітнього періоду 70,68%, на кінець звітнього періоду 40,7%. Ступінь використання основних засобів 97%. Сума нарахованого зносу на початок звітнього періоду 1092,3 тис.грн., на кінець звітнього періоду 57,4 тис. грн. Обмеження на використання майна емітента відсутні. Суттєві зміни у вартості основних засобів у 2012 році пов'язані з вибуттям транспортних засобів КРАЗ у кількості 5 шт.					

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	317.3	147.5
Статутний капітал (тис.грн.)	792	792
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	792	792
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (317,3 тис.грн.) менше статутного капіталу (792 тис.грн.). Це не відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України.	

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	1730	X	X
у тому числі:				
фінансовий кредит	28.03.2012	1000	18.4	31.12.2013
фінансовий кредит	30.11.2012	730	27	31.12.2013
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
за вексями (всього)	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	71.5	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	9492.6	X	X
Усього зобов'язань	X	11294.1	X	X
Опис	Інші зобов'язання (9492,6 тис.грн.) включають кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги; поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування, з оплати праці, інші.			

15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
16.03.2012	19.03.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

16. Відомості про аудиторський висновок

Найменування аудитора (аудиторської фірми): ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «КАПІТАЛ ГРАНД»

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України: 35449775

Номер, серія, дата видачі свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України: № 4126 від 26.03.2008 року

Останній звітний період за який проведений аудит фінансової звітності: 2012 рік (01.01.2012 - 31.12.2012).

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК

(звіт незалежної аудиторської фірми - ТОВ "Аудиторської фірми "Капітал-Гранд")
щодо річної фінансової звітності та річних звітних даних

Приватного акціонерного товариства
„ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ"»

станом на 31.12.2012 року

Адресат

Керівництву АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ"

Національній комісії з цінних

паперів та фондового ринку

м. Запоріжжя

1. Основні відомості про аудиторську фірму.

1.1 Перевірка проводилася ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КАПІТАЛ ГРАНД" , Підставою для проведення перевірки є договір № 6 від 25.02.2013 р. між АТ "ТБ " ЕЛЕКТРОСНАБ" та ТОВ "Аудиторська фірма "КАПІТАЛ ГРАНД".

Місцезнаходження юридичної особи : 69037 ,м. Запоріжжя, пр. Леніна, буд.214

Юридична адреса : 69118, м. Запоріжжя , вулиця Нагнибіди, будинок 15, квартира 2. Тел./факс: (061) 224-22-18.

ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КАПІТАЛ ГРАНД" здійснює аудиторську діяльність на підставі свідоцтва № 4126 про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, згідно рішення Аудиторської палати України від 26.03.2008 року за № 188/3, дата видачі свідоцтва 26.03.2008р., строк дії свідоцтва до 26.03.2013 року.

Кролик Олена Анатоліївна здійснює аудиторську діяльність на підставі сертифіката аудитора № 006170, серія А, згідно рішення Аудиторської палати України від 19.01.2007 року за № 171/3, дата видачі сертифіката 19.01.2007р., строк дії сертифіката до 19.01.2017 року.

Васильєва Світлана Олексіївна аудитор внесена до реєстру аудиторів рішенням АПУ № 178/9 від 31 травня 2007р. Серія А № 006294, чинний до 31 травня 2012р продовжено до 31.05.2017 р.

1.2. Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів: Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "КАПІТАЛ ГРАНД"

1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ –35449775.

1.4. Місцезнаходження фірми: 69118; м. Запоріжжя, вулиця Нагнибіди, будинок 15, квартира 2. Тел./факс: (0612) 283-08-49

1.5. Місце проведення аудиту – 69037; місто Запоріжжя , пр. Леніна, буд.214.

1.6. Початок перевірки – 25.02.2013 року.

1.7. Кінець перевірки – 15.03.2013 року.

1.8. Дата видачі висновку – 15.03.2013 року.

2. Основні відомості про АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ".

2.1. Повне та скорочене найменування: Приватне Акціонерне Товариство "Торгівельний Будинок "ЕЛЕКТРОСНАБ", скорочене - АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" (далі по тексті АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ").

2.2. Код за ЄДРПОУ: 31831117

2.3 Юридична адреса : 69008, місто Запоріжжя, вул. Зейська, буд.3.

2.4 Місцезнаходження: 69008, місто Запоріжжя, вул. Зейська, буд.3 . Телефон: (0612) 236-22-24.

2.5. Дата державної реєстрації: АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" було зареєстроване виконавчим комітетом Запорізької міської Ради 07 лютого 2002 року, номер запису в єдиному державному реєстрі юридичних осіб " 1 103 105 0016 005568.

2.6. Дата узяття на облік в органах державної податкової служби з 12.02.2002 р

2.7. Основні види діяльності: оптова торгівля іншими машинами та устаткуванням , діяльність автомобільного вантажного транспорту.

2.8. Поточний рахунок: 26007018080980 в Філії "Запорізьке РУ" АТ "Банк "Фінанси та кредит", МФО 313731.

2.9. Генеральний директор Горлов Леонід Володимирович.

2.10. Головний бухгалтер Чорна Олена Миколаївна

2.11. E-mail Esnab@ukr.net

2.12. АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" є платником податку на прибуток на загальних підставах, та платником ПДВ № свідоцтва 100344459 ІНН 318311108266

Підстава проведення аудиту.

Аудиторська перевірка проводилася згідно з вимогами Закону України "Про аудиторську діяльність", Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку, яке затверджено рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 19.12.2006 № 1528 та зареєстроване в Міністерстві Юстиції України 23.01.2007р. за №53/13320, Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених рішенням ДКЦПФР №1360 від 29.09.2011р. та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 28.11.2011р. за №1358/20096 , Міжнародних стандартів Аудиту, які рекомендовані Аудиторською палатою України для застосування в якості національних, та з урахуванням Методичних рекомендацій щодо формату аудиторського висновку за наслідками проведення аудиту річної фінансової звітності та річних звітних даних страховика, які затверджено розпорядженням Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України від 27.12.2005 № 5204 (в редакції розпорядження Державної комісії з регулювань ринків фінансових послуг України від 12.10.2006 №6313) та погоджено рішенням Аудиторської палати України від 28.09.2006 № 166 , Міжнародних стандартів аудиту, а саме надання впевненості та етики, зокрема Міжнародних стандартів аудиту 700, 705, 706. 720. Ці стандарти вимагають, щоб планування та проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок та відповідає вимогам "Положення, щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку" при розкритті інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням від 19.12.2006 року за № 1528 (зі змінами внесеними 22.06.2010 № 981) .

Вважаємо, що проведена нами аудиторська перевірка забезпечує обґрунтовану підставу для висловлення нашої думки. Шляхом тестування аудитором перевірена інформація, що підтверджує цифровий матеріал, покладений в основу складання звітності.

Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності були Положення (Стандарти) бухгалтерського обліку в Україні. Масштаб перевірки становить: документальним методом 20 %, розрахунково-аналітичним - 80 % від загального обсягу документації.

Обсяг (масштаб) аудиторської перевірки включав перевірку первинної облікової документації за 2012 фінансовий рік за репрезентативною вибіркою не менше 5 відсотків від загальної кількості первинних документів.

Під час аудиту зроблено дослідження шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовому звіті, а також оцінку відповідності застосованих принципів обліку вимогам чинного законодавства щодо організації, розкритих у фінансовому звіті, а також оцінку відповідності застосованих принципів обліку вимогам чинного законодавства щодо організації бухгалтерського обліку та звітності в Україні.

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" несе відповідальність за складання і достовірне подання даного фінансового звіту у відповідності до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV, затверджених Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (далі за текстом – П(С)БО); та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень у наслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо даного фінансового звіту на основі результатів проведеного аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі МСА): 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності, 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора", 720 "Інша інформація в документах, що містять перевірені фінансові звіти", інших МСА та практики аудиту в Україні, а також законодавчих і нормативних актів України, які регулюють фінансово-господарські відносини.

Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання процедур (документальна перевірка (суцільна та вибіркова), опитування, спостереження, повторне обчислення, підрахунок, перерахунок, запит, листування і аналітичні процедури) для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовому звіті. Вибір процедур залежав від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансового звіту внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Підприємства фінансового звіту, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" .

Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансового звіту.

Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Акціонерного товариства фінансового звіту, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ". Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансового звіту.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої фірмою ТОВ "АФ "КАПІТАЛ ГРАНД" аудиторської думки відносно фінансового звіту АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" за 2012р.

Інформація, що міститься у цьому звіті, базується на даних бухгалтерського обліку, звітності та документах АТ "ТБ " ЕЛЕКТРОСНАБ", що були надані аудиторам керівниками та працівниками Підприємства, яка вважається надійною і достовірною.

Шляхом тестування аудитором перевірена інформація, що підтверджує цифровий матеріал, покладений в основу складання звітності.

Аудиторською фірмою вибірково перевірена така документація:

Установчі документи;

Банківські та касові документи;

Договори господарської діяльності;

Накладні;

Головна книга

Баланс станом на 31.12.2012 р.;

Звіт про фінансові результати за 2012 р.

Журнали-ордера, оборотно-сальдові відомості

Первинні документи

Аудиторська перевірка спланована та проведена з метою збору достатньої кількості інформації про те, що звіти не мають суттєвих помилок.

Аудиторська фірма вважає, що під час перевірки була зібрана достатня кількість інформації про достовірність фінансової звітності станом на 31.12.2012 року та річних звітних даних ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ" за 2012р.

Основні види діяльності:

Згідно Довідки Державного комітету статистики України № АА 479582 Акціонерного товариства здійснює такі види діяльності:

27.11 - виробництво електродвигунів, генераторів і трансформаторів

46.69 –оптова торгівля іншими машинами та устаткуванням

49.41 – вантажний автомобільний транспорт

46.90 – неспеціалізована оптова торгівля

33.12 – ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

33.14 – ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування

Фактично підприємство здійснює оптова торгівля іншими машинами та устаткуванням та на надає транспортні послуги.

Зазначене відповідає основним видам діяльності товариства, вказаним в його установчих документах.

Чисельність працівників ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ" станом на 31.12.2012р. складала 13 осіб.

Статутний капітал:

Формування статутного капіталу Підприємства веде початок з 2002 року. За період з 2002 року до 14 лютого 2003 року формування статутного капіталу відбувалося в такій послідовності:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ" первинно зареєстровано у формі Закритого акціонерного товариства зі статутним фондом 792,00 тис. грн. відповідно до статуту, зареєстроване відділом реєстрації та єдиного реєстру Запорізької міської Ради від 07 лютого 2002 р. № 0010593.

Усього внесено станом на 14 лютого 2003 року ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ 792000,00 грн.

ЗАТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ" перетворене в ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ" з заявленим статутним фондом у сумі 792000,00 грн. у відповідності з рішенням зборів засновників від 19.04. 2011 року № 19/04, зареєстроване за рішенням виконавчого комітету Запорізької міської Ради від 28.04. 2011 року № запису 1103 105 0016 005568.

Таким чином, станом на 31.12.2012 р. статутний капітал Підприємства сплачений повністю.

Ідентифікація та оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства Інформації щодо подій, які б мали значний вплив на фінансово-господарську діяльність Підприємства та які відбулися протягом звітного року, що могли б призвести до суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства та значної зміни вартості його цінних паперів, не було отримано.

3. Загальна частина.

3.1. Стан бухгалтерського обліку та звітності.

Організація бухгалтерського обліку в ПРИВАТНОМ АКЦІОНЕРНОМ ТОВАРИСТВЕ "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ здійснюється у відповідності з нормативно-правовими актами, що регулюють підприємницьку діяльність на Україні.

Ведення бухгалтерського обліку здійснюється за допомогою журнально-ордерної форми.

Первинні документи з обліку фінансово-господарської діяльності складені на типових формах затверджених Міністерством статистики України.

Господарські операції в первинних документах відображаються у відповідності з нормативними актами про документи та документообіг в бухгалтерському обліку, затвердженими Міністерством фінансів України.

Господарські операції в бухгалтерському обліку відображаються з дотриманням вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" за № 996-ХІУ від 16.07.1999 року з урахуванням наступних змін і доповнень.

Відповідальність за початкові залишки у Балансі підприємства, на якому проводиться аудиторська перевірка, покладається на керівництво обліку ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ".

Фінансова звітність складається своєчасно та подається до відповідних державних органів згідно вимог чинного законодавства, відповідає даним обліку та окремих форм один одному.

Аудиторською перевіркою встановлено, що фінансова звітність підприємства складається у відповідності з вимогами положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності".

Згідно наказу № 001-П від 03.01.2012 р. керівництвом затверджена облікова політика Підприємства. Протягом періоду, що перевірявся, облікова політика Підприємства не змінювалася.

Суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України разом з фінансовою звітністю, відповідно до МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність" в ході аудиторської перевірки не виявлено.

3.2. Облік основних засобів, нематеріальних активів та їх зносу, незавершеного будівництва

Облік та звітність руху основних засобів ведеться згідно положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 року за № 92.

Аналітичний та синтетичний облік основних засобів ведеться відповідно до вимог чинного законодавства, за допомогою журналів-ордерів на рахунку 10 "Основні засоби. Згідно наказу про облікову політику ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ" застосовує прямолінійний метод нарахування амортизації основних засобів. Для МШП та малоцінних необоротних активів застосовується 100 % їх вартості у першому місяці використання таких об'єктів.

Первісна вартість основних засобів, що знаходились на балансі станом на 31.12.2012 року, складала 141,00 тис. грн., у тому числі

машини та обладнання – 18,9 тис. грн.;

транспортні засоби – 117,8 тис. грн.;

малоцінні необоротні матеріальні активи – 4,3 тис. грн.

Найбільшу частку – 83,5 % у вартості основних засобів складають транспортні засоби. Знос станом на 31.12.2012 року складає 57,4 тис. грн., залишкова вартість основних засобів становить 83,6 тис. грн.

Нарахування зносу основних засобів в бухгалтерському обліку здійснюється з використанням прямолінійного методу згідно з П(С) БО № -7. Термін корисного використання і відповідні норми амортизації визначаються для кожного об'єкта згідно з затвердженими на підприємстві стандартами. Нарахування зносу (амортизації) здійснюються за допомогою комп'ютерної програми.

Ступінь зносу основних засобів складає 41,00 %. У балансі Підприємства основні засоби відображені за залишковою вартістю.

За період, що перевіряється було придбано основних засобів на суму 53,7 тис. грн., з них транспортні засоби -40,6 тис. грн., оргтехніка -13,1 тис. грн.. За 2012 рік вибуло транспортних засобів на суму 1458,0 тис. грн. КРАЗ у кількості 5 шт. за залишковою вартістю 273,3 тис. грн.. Балансова вартість основних засобів на початок року становить 1545,4 тис. грн., на кінець року 141,0 тис. грн..

Операції по надходженню необоротних активів оформлюється документально належним чином, дані аналітичного обліку співпадають з даними синтетичного обліку та Головної книги.

Станом на 31.12.2012 р. незавершені капітальні інвестиції складають 0,4 тис. грн.

Станом на 31.12.2012 р. інші необоротні активи складають 9,5 тис. грн.

При відображенні у обліку руху основних засобів порушень не визначено.

Формування у бухгалтерському обліку інформації про нематеріальні активи і незавершені капітальні інвестиції в нематеріальні активи здійснюється відповідно Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 8 "Нематеріальні активи" Затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 18.10.99 N 242.

Нематеріальні активи відображаються відповідно П(С)БО №-8 та наказу про облікову політику ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ".

Інвентаризація проведена станом на 31.12.2012 року згідно наказу № 01-Б від 02.11.2012 року.

"Незалежний аудитор" Кролик О.А. був присутній на Інвентаризації, відхилень не встановлено.

3.3. Облік дебіторської заборгованості.

Оцінка реальності дебіторської заборгованості відповідає вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 10 „Дебіторська заборгованість” затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 10 жовтня 1999 року за № 237. Реальність розміру дебіторської заборгованості у фінансовій звітності за звітний період підтверджується результатами перевірки.

Дебіторська заборгованість підтверджується первинними документами та відповідає даним бухгалтерського обліку.

Перевіркою за 2012 рік порушень обліку дебіторської заборгованості на Підприємстві не встановлено.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2012 р. склала 2746,5 тис. грн., заборгованість представлена залишками по таких рахунках:

Рахунок 36.1 Розрахунки з вітчизняними покупцями -2746,5 тис. грн..

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом на кінець звітного року становить 579,3 тис. грн.

Рахунок 641/4- 520,00 тис. грн..

Рахунок 641/2 – 0,3 тис. грн..

Рахунок 641/1 – 57,2 тис. грн..

Рахунок 641/7 – 1,8 тис. грн..

Інша поточна дебіторська заборгованість – 2153,1 тис. грн.

Перевіркою встановлено інша поточна дебіторська заборгованість представлена залишками по таких рахунках:

Рахунок 63.1 Розрахунки з вітчизняними постачальниками-95,0 тис. грн..

Рахунок 63.2 Розрахунки з іноземними постачальниками 797,00 тис. грн.

Рахунок 68.5 Розрахунки з іншими дебіторами та кредиторами – 6,4 тис. грн..

Рахунок 34.1 Короткострокові векселя отримані в нац. валюті – 19 тис. грн..

Рахунок 37.1. Розрахунки по виданим авансам - 1235,7 тис. грн.

Станом на 31.12.2012р. інші оборотні активи складають у сумі 130,3 тис. грн..

(Рахунок 64. 3 "Податкові обов'язки" -105,7 тис. грн, рахунок 64.4 Податковий кредит 24,3 тис. грн. , 657 – 0,3 тис. грн..)

Станом на 31.12.2012р. витрати майбутніх періодів складають у сумі 6,0 тис. грн..

Протягом 2012 року витрати майбутніх періодів зменшилися на 33,2 тис. грн. Ліцензія Міністерства транспорту та зв'язку України)

Аудитори підтвердили повноту та достовірність розкритої у балансі на 31.12.2012 р. інформації про активи ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ", їх розмір, реальну вартість та класифікацію.

3.4. Облік запасів.

Визнання та первісна оцінка придбання запасів здійснюється відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 9 "Запаси", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 20.10.1999 р. № 246.

Станом на 31.12.2012 р. запаси складають:

виробничі запаси (209,203 рахунок)– 5,0 тис. грн.

готова продукція (281 рахунок) – 5876,1 тис. грн..

При перевірці обліку запасів суттєвих розбіжностей і помилок не встановлено, правильність обліку прибуткування матеріалів, робіт, послуг та реалізації підтверджуємо.

3.5. Облік грошових коштів.

Облік надходжень і виплат готівки ведеться відповідно до вимог "Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого Постановою Національного Банку України від 15.12.2004 № 637.

Операції з грошовими коштами відповідають діючим законодавчим актам України.

Грошові кошти в національній валюті станом на 31.12.2012 р. склали 21,6 тис. грн. , в тому числі

- грошові кошти на поточних рахунках – 21,6 тис. грн.

Аудитори підтвердили повноту та достовірність розкритої у балансі на 31.12.2012 р. інформації про грошові кошти

Підприємства (акти звірки з банком станом на 01.001.2013) , їх розмір. Облік надходжень і виплата готівки ведеться

відповідно до вимог Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого Постановою Національного Банку України від 15.12.2004 № 637.

3.6. Облік зобов'язань.

Визнання та первісна оцінка зобов'язань здійснюється відповідно до Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 11 „Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000 року № 20.

Перевіркою за 2012 рік порушень обліку зобов'язань на підприємстві не встановлено. Розмір зобов'язань відображений в реальному стані.

Аудиторська фірма підтверджує реальність розміру зобов'язань у фінансовій звітності АТ "ТБ "ЕЛЕКТРОСНАБ".

Поточні зобов'язання за рахунками на кінець року становлять 11294,1 тис. грн..

Короткострокові кредити банків 1730,0 тис. грн.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2012 року становить 9195,6 тис. грн..

Рахунок 63.1 Розрахунки з вітчизняними постачальниками-7224,5 тис. грн..

Рахунок 63.2 Розрахунки з іноземними постачальниками -826,2 тис. грн.

Рахунок 62.1 Короткострокові векселі видані у нац. валюті - 480,0 тис. грн.

Рахунок 68.1 Розрахунки по авансам одержаним -634,1 тис. грн..

Рахунок 68.5 Розрахунки з іншими дебіторами та кредиторами – 30,8 тис. грн..

з бюджетом – 71,5 тис. грн.

рахунок 641/1 -69,6 тис. грн.

рахунок 641/2 – 1,9 тис. грн

зі страхування – 5,0 тис. грн.;

із оплати праці - 10,6 тис. грн..

Інші поточні зобов'язання – 281,4 тис. грн..

Перевіркою встановлено інші поточні зобов'язання представлена залишками по таких рахунках :
Рахунок 37.2 Розрахунки з под.лиц. – 46,5 тис. грн.

Рахунок 64.4 Податковий кредит – 234,9 тис. грн.

Аудитори підтвердив повноту та достовірність розкритої у балансі на 31.12.2012 р. інформації про зобов'язання, їх розмір та класифікацію. Зобов'язання відповідають Положенню (стандарту) бухгалтерського обліку №11 "Зобов'язання" Підприємства відповідають, затвердженому наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000 року № 20.

3.7. Власний капітал.

Структура та призначення власного капіталу відповідає загальним положенням та вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 5 "Звіт про власний капітал".

Статутний капітал становить 792,00 тис. грн. (простих іменних акцій номінальною вартістю 240,00 гривень грн. в кількості 3300шт.).

Непокритий збиток станом на 31.12.2012р становить -474,7 тис. грн., таким чином власний капітал станом на 31.12.2012р становить 317,3 тис. грн..

3.8. Вартість чистих активів

Аудитор підтверджує, що вартість чистих активів Підприємства на звітну дату 31.12.2012 р., складає 311,3 тис. грн., що ніше ніж розмір статутного капіталу, який становить - 792 тис. грн. Протягом 2012 року чисті активи були збільшені на 203,00 тис. грн. Однак інформація емітента не відповідає положенням статті 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003 р. № 435-IV.

Розрахунок чистих активів:

1 розподіл Активу балансу ст. (0.80) + 2 розподіл Активу балансу ст. (260) – 4 розподіл Пасиву балансу ст. (620) = статутному капіталу ст. (300);

93,5 (ст.80) + 11511,9(ст.260) – 11294,1=311,3 тис. грн..

Порівнюємо чисті активи Підприємства в сумі 311,3 тис. грн. зі статутним капіталом, який дорівнює строки (300) 792 тис. грн.

311,3 тис. грн. < 792 тис. грн.

З цього слідує, що вартість чистих активів Підприємства треба збільшити 480,7 тис. грн., або зменшити статутний капітал. Положенням стандарту бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 р. № 92 Акціонерне товариство самостійно може здійснювати дооцінку власних основних засобів.

3.9. Розкриття інформації щодо стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"

Структура корпоративного управління на Підприємстві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та складається із наступних органів:

загальні збори акціонерів;

наглядова рада;

генеральний директор;

ревізор;

Порядок утворення органів управління, їх компетенція та порядок організації роботи і відповідальність визначені Статутом Підприємства та відповідними положеннями.

Власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління Підприємства не приймався. Внутрішній аудит відсутній.

3.10 Виконання значних правочинів

Підприємство у 2012 році мало виконання значних правочинів відповідно:

- ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства" (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності);

- п. 7.4 р. 20 Статуту (25% і більше відсотків вартості активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності).

Вартість активів Підприємства станом на 01.01.2012 року складає 9574,2 тис. грн. Сума мінімального правочину, яка підлягає аудиторським процедурам, складає 2393,6 тис. грн.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів ми можемо зробити висновок, що ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ дотримувалось вимог законодавства виконання значних правочинів, норм статуту та прийнятих рішень учасників.

3.11 Інформація про зміни вартості цінних паперів

Протягом 2012р. відбулися дії які можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" не відбулися, а саме:

16.03.2012р. Загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про зміну складу посадових осіб емітента:

Звільнений (на підставі рішення Загальних зборів акціонерів Товариства за власним бажанням) з посади Члена наглядової ради Анзін Олександр Анатолійович; призначений (на підставі рішення Загальних зборів акціонерів у зв'язку з вакантністю посади) на посаду Члена наглядової ради Чернега Костянтин Леонідович.

3.12. Аналіз фінансового стану підприємства на 31.12.2012 р.

Фінансово - майновий стан Підприємства (його стійкість, ефективність, ліквідність, залежність від інвесторів та кредиторів) характеризуються показниками платоспроможності та фінансової стійкості. Джерелом інформації для проведення розрахунку економічних показників є дані Балансу форми №1 станом на 31.12.2011р. та Звіту про фінансові результати ф.2. Показники / Формула розрахунку / Розрахунок Станом на 31.12.2011р. / Станом на 31.12.2012р. / Теоретичне значення / Примітки

1. Показники платоспроможності

1.1. Коефіцієнт поточної (швидкої) ліквідності / (Ф.1(р.260-р.100-р.110-р.120-р.-130-р.140)+р.270)/ (Ф.1р.620+р.630)/ (9074-5,3-3920,2)+39,2)/ 9426,7 =0,6 / (11511,9-5,0-5876,1)+6)/ 11294,1 =0,5 / 0,7-0,8 / Характеризує що Підприємство спроможне сплатити поточні зобов'язання за умовами своєчасного проведення розрахунків з дебіторами

1.2 Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) / (Ф.1р.260+р.270)/(Ф.1 р.620+р.630) / (9074,0+39,2)/ 9426,7 =1,0 / (11511,9 +6,0)/ 11294,1 =1,0 / 1-2 / Відображає що оборотні активи Підприємство майже повністю покривають поточні зобов'язання.

На 1 грн. поточних зобов'язань Підприємство має 1,0 грн. оборотних активів, що означає наявність ліквідного балансу.

2. Показник фінансової стійкості

2.1. Коефіцієнт співвідношення залучених і власних коштів./ $(\Phi.1(p.420+p.480+p.620+p.630))/\Phi.1 p.380 / 9426,7/ -147,5 = -63,9 / 11294,1/317,3 = -35,6 / < = 1,0$ / Підприємство має 35,6 грн. залучених коштів на кожну 1 грн. власних вкладених в активи Підприємства

3. Показник ділової активності

3.1. Коефіцієнт оборотності активів / $\Phi.2 p.035/(\Phi.1(p.280(гр.3)+ p.280(гр.4)) / 2 / 10374,7 / (9574,2+11611,4)/2=10374,7/10592,8=1,0 / 15671,0/(9574,2+11611,4)/2=15671.0/10592,8=1,5$ / зростання / Означає використання Підприємством усіх наявних ресурсів, незалежно від джерел їхнього залучення. Показує в 1,5 рази за рік обертається капітал, що вкладений в активи Підприємства

Ми підтверджуємо, що надана фінансова та річна звітність за 2012 рік у всіх суттєвих аспектах дає справедливе відображення його активів і пасивів, фінансовий стан Підприємства є задовільним.

Ми аудиторів вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки.
Висновок

На нашу думку, фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан компанії ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ" станом на 31.12.2012 р., і її фінансові результати, що закінчився на зазначену дату відповідно до Національних стандартів фінансової звітності.

Аналіз фінансового стану складено на підставі Балансу, Звіту про фінансові результати, підтверджених незалежною аудиторською перевіркою.

Виходячи з вищевказаного, можна зробити висновок, Підприємства має задовільний фінансовий стан.

Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності були Національні Положення (Стандарти) бухгалтерського обліку в Україні. Фінансові звіти справедливо та достовірно відображають інформацію згідно з вищевказаною концептуальною основою фінансової звітності та відповідають вимогам законодавства.

В результаті проведення аудиту встановлено, що надана інформація дає дійсне та повне уявлення про склад, оцінку та розмір активів, зобов'язань та власного капіталу Товариства станом на 31.12.2012 р.

Фінансову звітність підтверджує незалежна аудиторська фірма ТОВ "Аудиторська фірма "Капітал Гранд".

Директор ТОВ "АФ" Капітал Гранд" _____ Кролик Олена Анатоліївна

Дата аудиторського звіту 15.03.2013р.

Адреса Аудиторської фірми : 69037, м. Запоріжжя , пр.. Леніна, б.214

Інформація про стан корпоративного управління

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2011	1	0
3	2010	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)	д/н	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів та/або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	осіб
Кількість членів наглядової ради	2
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	1
Кількість представників держави	0

Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	д/н	
Інше (запишіть)	Комітети не створено.	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? так Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб. Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	ні	ні	ні

Загальний відділ	ні	ні	ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	ні	ні	ні
Юридичний відділ (юрист)	так	так	ні
Секретар правління	ні	ні	ні
Секретар загальних зборів	ні	ні	ні
Секретар наглядової ради	ні	ні	ні
Корпоративний секретар	ні	ні	ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	ні	ні	ні
Інше	ні	ні	ні
Інше (запишіть)	д/н		

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнеспланів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови правління	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання членів правління	ні	ні	ні	так
Обрання та відкликання голови наглядової ради	ні	так	ні	ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернетсторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	так	так	так	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X

Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Перевірки здійснював Ревізор та стороння компанія.	

3 ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні
 Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	у зв'язку з дематеріалізацією	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу

(принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року. д/н

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	д/н
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.	д/н
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	д/н
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	д/н
5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	д/н
6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	д/н
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	д/н
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	д/н
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	д/н
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.	д/н
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	д/н
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:	
загальний стаж аудиторської діяльності	д/н
кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі	д/н
перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року	д/н
випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора	д/н
ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років	д/н
стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг	д/н
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:	
наявність механізму розгляду скарг	д/н
прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги	д/н
стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)	д/н
наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду	д/н

**Фінансовий звіт
суб'єкта малого підприємництва**

		Дата (рік, місяць, число)	Коди
			01.01.2013
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГІВЕЛЬНИЙ БУДИНОК "ЕЛЕКТРОСНАБ"	за ЄДРПОУ	31831117
Територія		за КОАТУУ	2310136600
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Орган державного управління		за КОДУ	д/н
Вид економічної діяльності	Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням	за КВЕД	46.69
Середня кількість працівників	10		
Одиниця виміру	тис. грн.		
Адреса	вул. Зейська, буд.3, м.Запоріжжя, Україна, 69008		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			v
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

**1. Баланс
на 31.12.2012**

Форма N 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020	0.4	0.4
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	453.1	83.6
первісна вартість	031	1545.4	141
знос	032	(1092.3)	(57.4)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
первісна вартість	036	0	0
накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
Інші необоротні активи	070	7.5	9.5
Усього за розділом I	080	461	93.5
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	5.3	5
Поточні біологічні активи	110	0	0
Готова продукція	130	3920.2	5876.1
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	2000.5	2746.5
первісна вартість	161	2000.5	2746.5
резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	1933.3	2153.1
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	465.7	21.6
у тому числі в касі	231	0	0

в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	328.1	130.3
Усього за розділом II	260	9074	11511.9
III. Витрати майбутніх періодів	270	39.2	6
IV. Необоротні активи та групи	275	0	0
Баланс	280	9574.2	11611.4

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	792	792
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-644.5	-474.7
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Усього за розділом I	380	147.5	317.3
II. Забезпечення таких витрат і платежів	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	697.5	1730
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	8517.1	9195.6
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	83.8	71.5
зі страхування	570	3.3	5
з оплати праці	580	6.6	10.6
Вписуваний рядок - Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	118.4	281.4
Усього за розділом IV	620	9426.7	11294.1
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	9574.2	11611.4
З рядка 580 графа 4; Прострочені зобов'язання з оплати праці	665	0	

Примітки: Інша поточна дебіторська заборгованість – 2153,1 тис. грн.:

- Розрахунки з вітчизняними постачальниками-95,0 тис. грн.
- Розрахунки з іноземними постачальниками 797,00 тис. грн.
- Розрахунки з іншими дебіторами та кредиторами – 6,4 тис. грн..
- Короткострокові векселя отримані в нац. валюті – 19 тис. грн.
- Розрахунки по виданим авансам - 1235,7 тис. грн.

Інші поточні зобов'язання (281.4 тис.грн.):

- Розрахунки з под.лиц. – 46,5 тис. грн.
- Податковій кредит – 234,9 тис. грн.

Навоян С.А.

Керівник

(підпис)

Чорна О.М.

Головний бухгалтер

(підпис)

2. Звіт про фінансові результати за 2012 рік

Форма N 2-м

Код за ДКУД

1801007

Стаття 1	Код рядка 2	За звітний період 3	За попередній період 4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	18575.6	12409.2
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(3095.9)	(2068.2)
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010 - 020)	030	15479.7	10341
Інші операційні доходи	040	10	33.7
Інші доходи	050	181.3	0
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	15671	10374.7
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(12826.7)	(8555.9)
Інші операційні витрати	090	(2425.1)	(1050.1)
Вписуваний рядок - у тому числі	091	0	0
Вписуваний рядок	092	0	0
Інші витрати	100	(0)	(0)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(15251.8)	(9606)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	419.2	768.7
Податок на прибуток	140	(249.4)	(282.3)
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	169.8	486.4
Забезпечення матеріального заохочення	160	0	0
Вписуваний рядок - Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	0	0
Вписуваний рядок - Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	0	0

Примітки: Визначення прибутку (збитку) за звітний період здійснено на підставі П(С)БО 3 "Звіт про фінансові результати". За звітний період Товариством отримано чистий прибуток у розмірі 169,8 тис.грн.

Керівник

_____ (підпис)

Навоян С.А.

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Чорна О.М.